

Als internationales Hilfswerk der Jesuiten in Deutschland unterstützen wir über das weltweite Netzwerk des Ordens jährlich rund 600 Projekte unserer Partnerinnen und Partner in den Bereichen Armutsbekämpfung, Flüchtlingshilfe, Bildung, Gesundheit, Ökologie, Menschenrechte und Pastoralarbeit.

Für unser Büro in Nürnberg suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt und unbefristet als

Teamleitung Finanzen (m/w/d)

In dieser Funktion verantworten Sie mit fachlicher Führung von zwei Kolleginnen für Kreditoren- und Spendenbuchhaltung unseren Arbeitsbereich Finanzen. Hier stehen Ihnen die jeweils aktuellsten Tools (Microsoft Business Central, Power BI, Office 365) zur Verfügung, um mit Ihren Ideen unsere Prozesse weiter zu optimieren. Zu Ihren Aufgaben gehören

- Steuerung des Zahlungsverkehrs und der Projektmitteltransfers
- Erstellen von Auswertungen und Jahresabschlüssen nach HGB für die Körperschaft und unsere Stiftungen
- Erstellen und Monitoring der Budgets und Cashflow-Planung
- Kommunikation mit Banken, Vermögensverwaltung, Wirtschaftsprüfung.

Sie bringen mit:

- kaufmännische Ausbildung oder Studium
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- hohe IT-Affinität und Spaß am Lernen

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis bei flexibler Arbeitszeitgestaltung (inkl. Homeoffice)
- einen flexiblen Beschäftigungsumfang zwischen 20-39 Wochenstunden
- eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien, kurzen Entscheidungswegen und jeder Menge Spaß bei der Arbeit
- eigenverantwortliche Tätigkeiten und Förderung Ihrer beruflichen Entwicklung
- einen sicheren Arbeitsplatz im Zentrum Nürnbergs mit günstiger Verkehrsanbindung und charmananten Arbeitsräumen
- ein attraktives Vergütungspaket nach ABD (entspricht TVÖD) plus Zusatzleistungen.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis 15. Oktober mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bevorzugt per E-Mail an unseren Geschäftsführer:

Klaus Vähröder SJ
Königstr. 64
90402 Nürnberg
bewerbung@jesuitenweltweit.de